

# 近畿大学病院

〒589-8511 大阪府大阪狭山市大野東 377-2

TEL. 072-366-0221 (代表)

ホームページ <https://www.med.kindai.ac.jp>



# 入院 のご案内

特定機能病院  
地域がん診療連携拠点病院(高度型)  
肝疾患診療連携拠点病院  
大阪府小児中核病院

## CONTENTS

病院の理念	03
基本方針	03
臨床倫理	03
受診される皆さまの権利	03
皆さまに守っていただく事項	03
入院の手続きについて	05
術前検査の追加請求について	05
入院の準備について	06
入院生活について	07
駐車料金の割引について	07
入院生活のリズム	08
面会について	10
付添いについて	10
診断書・証明書について	11
安全にすごしていただくためのお願い	11
安全管理部からのお願い	12
感染予防について	14
テレビ・冷蔵庫・その他電気器具について	15
ルール、マナーを守りましょう	16
緩和ケアチームについて	17
家族支援について	17
栄養サポートチームについて	18
栄養相談について	18
防災について	18
患者様相談窓口について	18
『あなたのひとこと』投書箱について	18
「患者様相談窓口」について	19
「公費関係窓口」について	19
退院について	20
転院について	20
ふたりの主治医を持ちましょう	21
入院費について	22
「限度額認定証」をご存じですか	23
入院中の他院受診について	24
特別室(個室)について	24
各階のご案内	25
通院支援アプリ	29
Free wi-fiサービスのご案内	29
近大メディカルラジオ	30
入院誓約書・入院保証書	31
退院時の後日支払いについて	32
支払いについての相談窓口のご紹介	32
入院時入構証・退院時入構証	33

## ごあいさつ

ご入院にあたり心からお見舞い申し上げます。患者さんのご要望を優先しながら一日も早いご快癒のために、私たち職員一同、できる限りの努力をいたします。

ご入院に際して、改めて近畿大学病院の大切な責務についてご理解、ご協力をお願い申し上げます。まず、心温かいチーム医療と優れた医療技術は当院の伝統ですが、今後も一層患者さんにご納得いただける接遇と医療技術の向上に努力して参ります。

次に、大学病院として将来の医療を支える人材の育成も当院の重要な任務であります。当院では、指導教員の監督のもとに学生の臨床実習を行っています。また、さらなる医学・医療向上の見地から将来、同様の疾病に侵された人々のために、その病因を明らかにする責務があります。

手術等で切除した罹患臓器の一部をご提供願うこともあります。皆さま方のご理解とご寛容を心からお願いする次第でございます。

さらに、当院は特定機能病院として急性期医療を中心とした高度先進医療を行っており、近隣府県の中核病院的役割を担っています。より多くの患者さんの受け入れができるよう、無事ご退院される際は午前中の退院にご協力をお願いいたします。

また病状が安定した折には他病院をご紹介させていただくこともあります。ご理解とご協力の程、よろしくお願ひいたします。ご入院生活を快適に過ごされることを心からお祈り申し上げます。

病院長  
東田 有智

## 1 病院の理念

患者本位の開かれた病院として、安全で質の高い先進医療を提供します。

## 2 基本方針

- ① 特定機能病院として、医学医療の進歩に関与し、社会に貢献します。
- ② 教育病院として、人に愛され、信頼され、尊敬される医療人を育成します。
- ③ 南大阪における基幹病院および救急災害拠点として地域医療に貢献します。
- ④ 働きがいのある病院として、チーム医療と環境整備に努力します。

## 3 臨床倫理

- ① 医療を受ける人々の権利を最大限尊重するとともに、医療を受ける人々の最善の利益を追求する医療を提供する。
- ② 医療を受ける人々の信条や価値観に十分配慮する。
- ③ 医療内容、治療の選択について詳しく説明し、医療を受ける人々の自由な意思に基づいて医療行為を決定する権利を尊重する。
- ④ 倫理的な問題を含むと考えられる医療行為については、法令やガイドラインを遵守するとともに、院内において十分審議検討を行う。

## 4 受診される皆様の権利

近畿大学病院では、受診される皆様が以下に掲げる権利を有することを確認し、尊重します。

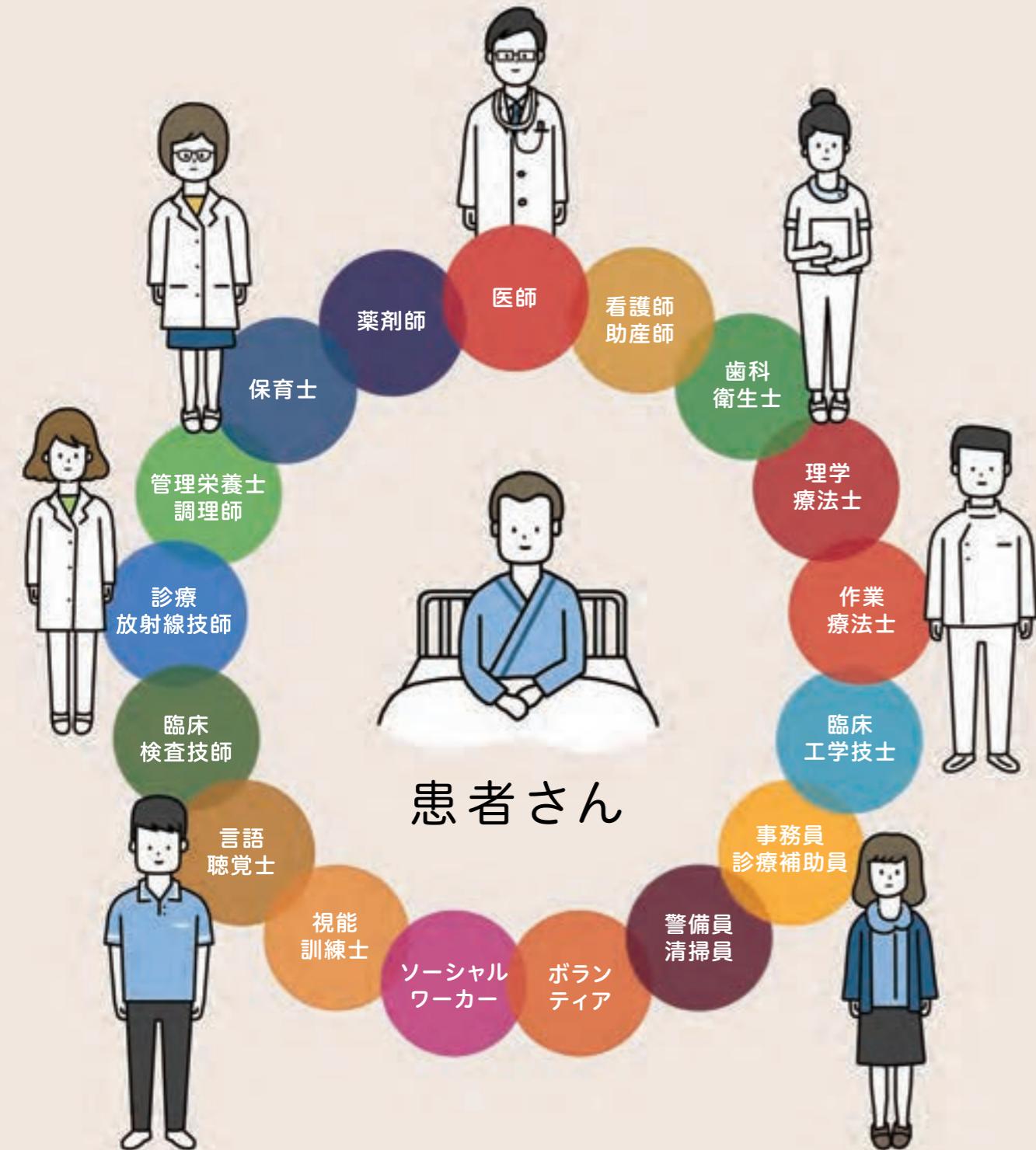
- ① 人間としての尊厳を尊重されながら医療を受ける権利
- ② 病院全機能をあげて最善で安全な医療を受ける権利
- ③ 自らの心身の状態を理解するために病院から必要な情報を得る権利
- ④ 病院から必要十分な情報の説明を得た上で、自己の自由な意思に基づいて医療行為を決定する権利
- ⑤ プライバシーの保護を受ける権利
- ⑥ 必要に応じ、医療費用の内容に関する情報を受ける権利

## 5 皆様に守っていただく事項

近畿大学病院は受診者および病院の双方がお互いに尊敬し、協力し合うことが最善の医療サービスの提供につながるものであると考えますので、受診者の皆様には次のような事項を守って頂きますようお願いします。

- ① 心身の健康状態、その他の必要事項について正確な情報を伝えください。
- ② 検査や治療などの医療行為は説明を受け納得の上で受けてください。合意できない場合はその旨お知らせください。
- ③ 病状の変化や、治療中に生じた問題についてお知らせください。
- ④ 病院内ではお互いに礼儀正しく思いやりのある態度で接してください。
- ⑤ 病院内では静謐を保ち、器物は大切に取り扱ってください。
- ⑥ 病院内および敷地内での禁酒・禁煙を守ってください。
- ⑦ 医療費の支払い請求を受けたときには速やかにお支払ください。
- ⑧ 特定機能病院として急性期の治療が必要な患者さんの入院が必要であり、病状や治療経過によっては、転院や在宅医療への変更をお願いする場合がありますのでご了承ください。

## 私たちちは、チーム医療を実践し 患者さんを支援します



## 入院の手続きについて

### 入院日まで

- 入院時期につきましては、病棟の空き状況等を確認しながら、各診療科医及び病棟責任者が入院日を決定いたします。  
15歳未満の入院は基本的に小児科病棟(57病棟)となりますが、小児科病棟が満床の場合は一般病棟の入院となります。
- おおむね、入院日1~3日前にご指定の電話番号に連絡いたします。  
ただし、診療科によっては外来受診時に入院日を決める場合もあります。  
ご不明な点がございましたら、1階入院センター〈内線2100〉にお問い合わせください。  
入院センターで入院日を決定しておりませんので返答に時間をいただく場合があります。
- 入院予約の変更・取り消し、また都合により指定の日時に入院できないなどの場合は、  
1階入院センターまでお早めにご連絡ください。  
(代表072-366-0221に電話していただき、入院センター〈内線2100〉とお申し出ください)。

**入院の一週間前より、発熱・下痢・嘔吐・咳など感冒症状のある方は  
入院前に入院される各科外来までご連絡ください。**

### 入院当日

- |            |                   |                                 |
|------------|-------------------|---------------------------------|
| 午前に入院の方    | (9:30~10:30までに)   | 1階入院センター2にお越しください。<br>(地図 P.27) |
| 午後に入院の方    | (13:00~14:00までに)  |                                 |
| 日曜・祝日に入院の方 | 1階防災センターにお越しください。 |                                 |

入院病棟の都合等で入院時間が変更される場合があります。  
入院日の連絡をさせていただいた際に入院時間は必ずお伝えします。  
入院当日は、1階入院センター2にお越しください。

### 病棟受付にご提出いただくもの

- |   |   |
|---|---|
| ① 診察券<br>② 健康保険証<br>③ 公費医療証、医療券<br>自己負担上限額管理票 (お持ちの方のみ)<br>④ 限度額認定証 (お持ちの方のみ)<br>⑤ 入院誓約書 (認印をご捺印のうえご持参) | ⑥ 患者問診票 (お持ちの方のみ)<br>⑦ 予約案内票 (お持ちの方のみ)<br>⑧ 入院期間確認書<br>又は 3ヶ月以内の退院証明書<br>⑨ 同意書 (お持ちの方のみ)<br>⑩ 生活のしやすさ (お持ちの方のみ) |
|---|---|

## 術前検査の追加請求について

手術前に受けられた検査の結果によっては、追加で検査を受けていただく場合がございます。  
その場合、後日追加の検査代金を請求させていただきます。ご了承ください。

## 入院の準備について

### 準備していただくもの

- マスク(入院日数分)
- 取っ手のある湯呑みやマグカップ  
できれば蓋つき  
プラスチックもしくはステンレスのもの



- 水筒
- 箸・スプーン・フォーク等
- ティッシュペーパー



- 洗面用具  
歯磨きセット  
シャンプー、石鹼など



- 髪剃り



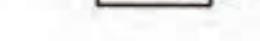
- タオル



- バスタオル



- 下着・紙おむつ(必要な方)



※ ロッカーにハンガーはありません。

### ★お子様の場合

- カップ
- フォーク



※入院セットをご利用していただけます。

※私物の管理は、原則患者さんご自身でお願いいたします。

※履物は、日頃履き慣れた「かかと」のあるゴム底のものをお持ちください。

スリッパやサンダルはお避けください。

※歩行補助具(杖、押し車、歩行器)が必要であれば、ご相談ください。

※私物には全てお名前を書いてお持ちください。

※個人ロッカーは小さいため、ロッカーに保管できる必要最小限の荷物としてください。

※感染防止及び入院環境衛生上、病院病衣をご着用いただくようにご協力ををお願いしております。

病衣には、物品紛失防止のため、ポケットを付けておりませんのでご了承ください。

※ご自身の寝衣を使用される場合は、体液や薬液で汚染されることがあります。ご了承ください。

※事故防止のため、多額の現金や貴重品、はさみ、ナイフなどはお持ちにならないようお願いいたします。

万一、院内で盗難や紛失事故等があった場合、当院は責任を負いかねますのでご了承願います。

※マニキュア・ネイルアート、ジェルネイル(両手両足)、エクステ等は、入院日までに必ず落してからお越しください。

## 入院生活について

### 診療について

入院される診療科により、主治医が複数いる場合がございます。  
また、外来主治医と病棟主治医は異なる場合がございますので  
予めご了承ください。  
病気のことや検査・治療・薬などについてご不明な点は主治医にご相談ください。



### 医療安全に対する取り組み

入院中、リストバンドの装着をお願いしております。  
入院当日、病棟で医師または看護師が、リストバンド装着同意書  
を確認したうえで、装着していただきます。  
本人確認のため、採血、内服、点滴、検査等の際、装着したリスト  
バンドのご提示をお願いいたします。



### 看護について

病院の基本理念に沿って優しさのある、心温かい看護の実践を目指しています。  
看護師は交替で勤務し、チームによる看護を提供しています。  
入院にあたっての心配事や入院生活でお困りの事がございましたら、ご遠慮なくご相談ください。

### ナースコール

看護師にご用の際はベッドのナースコールを押して、お知らせください。  
浴室・トイレにもナースコールがありますので、ご気分が悪くなられた時など、押してお知らせください。  
消灯後のナースコールには、直接病室へ伺いますので、そのままお待ちください。

### 病室の移動

患者さんのご希望による個室以外の病室変更・ベッドの移動はできませんのでご了承ください。  
また、治療上あるいは看護ケア上必要がある場合、ベッド移動をお願いすることができますので  
ご了承ください。

## 駐車料金の割引について

入退院当日は、通常(患者)割引を受けていただけます。(※患者さんお一人につき一台限り)  
病棟にて、駐車割引券をお渡しいたしますので、必ずお申し出ください。  
駐車割引券は下記にて割引処理をお受けください。

- 2階会計窓口(平日18:00迄、土曜15:00迄)
- 防災センター(平日18:00以降、土曜15:00以降)

また、面会にお越しの方は、各病棟に設置しております割引処理機にて割引処理を行ってください。  
※入院期間中の駐車は、ご遠慮ください。

# 入院生活のリズム



## 起床 6:00

- 6:00以前にお目覚めになっても、他の患者さんのご迷惑にならないよう、お静かにお願いいたします。
- 洗面所は6:00以降にお使いください。

## 朝の検査

- 事前に説明を受けられている患者さんへ朝の採血・採尿等を行います。  
起床時間前にお伺いするケースもありますので、看護師にお尋ねください。

## 体重測定

- 定期的に体重を測っていただくことがあります。



## 給湯・給茶器のご利用

- 各病棟に設置しております。ご利用時間は6:00から21:30までです。
- 熱いお湯・お茶が出ます。ペットボトルの使用は火傷の原因になりますのでおやめください。

## 食事

朝食 7:30頃 昼食 12:00頃 夕食 18:00頃

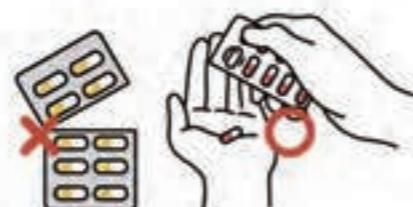


※配膳状況により多少前後いたします

- 治療食の方は、主治医の許可を得たもの以外は召し上がらないようお願いします。
- 検査によっては、遅れて食事を摂っていただいたり、お召し上がりいただけない場合がございます。そのようなときは事前にお知らせいたします。
- 下膳時にトレイにスプーン・お箸・紙くずや義歯などがないことを確認してください。
- 電子レンジは各病棟で準備しております。使用時は、看護師にお申し出ください。
- 食事でお困りのことがあればご相談ください。

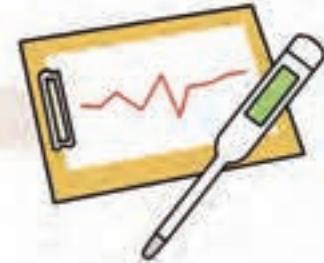
## お薬

- 入院時に最新のお薬情報を確認しますので、  
現在使用中の**お薬とお薬手帳**(または**お薬の説明書等**)を、必ず持参してください。
- 入院中は主治医が処方した薬を服用ください。
- それ以外の薬が必要な場合は、主治医にご相談ください。
- 包装シートの誤飲が増えております。  
一錠に切り離さず包装シートから錠剤を取り出してお飲みください。



鋭利危険

## 検温



- 1日に1回または数回、体温・脈拍等を測ります。  
ベッドで静かにお待ちください。また、症状・排泄状況などもお聞きします。
- 体温計は入院時にお貸しします。退院時にお返しください。  
**※破損・紛失等の場合は患者さんに別表(P.19)の金額をご負担いただきます。**  
**大切にお使いください。**

## 入浴

- 主治医の許可がある方は、各病棟の利用時間・利用方法にしたがってご入浴ください。
- 入浴時間は長くならないようにご協力ください。
- 手術・処置の前に、時間・曜日に関係なくご入浴いただく場合がございます。
- バスマットは感染防止のためご使用いただけません。

## 寝具類

- 病院指定の寝具をご用意しております。定期的に交換いたします。
- 私物の毛布、タオルケット、肌掛け、クッション等はご使用にならないでください。
- 私物の寝衣を持参される場合は、医師または看護師にご相談ください。  
洗濯は各自でお願いいたします。



## 消灯 21:30

- 21:30以後は、テレビ、ラジオ、携帯電話  
スマートフォン、タブレット、等のご使用はご遠慮ください。
- 消灯後は定期的に病室を巡回しており、  
巡回時にカーテンを開けさせていただきます。

## その他

- テレビやラジオなどご視聴される場合は必ずイヤホンをお使いください。
- いびきを伴う場合、声をかけさせていただく場合がございます。
- 他の病室への立ち入りや消灯後のディルームでの談話は、他の患者さんのご迷惑になりますのでご遠慮ください。
- 喫茶・食堂をご利用される場合は許可証が必要です。ナースステーションにお申し出ください。
- 食べ物のやり取りなどは、療養のさまたげになる場合もございますのでご遠慮ください。
- 病室から離れる際は、ナースステーションに声をおかけください。
- 病院職員への贈答品は固くお断りいたします。

## 面会について

面会時間	平日・土曜	14:00~19:00
	日曜・祝日	13:00~19:00
	57病棟(小児病棟)	14:00~19:00(日曜・祝日含む)
	ICU	14:00~19:00(日曜・祝日含む)
	救命救急センター	7:00~8:00、14:00~16:00 20:00~21:00(日曜・祝日含む)
	NICU	随時

- 患者さんが療養できますよう面会時間をお守りください。
- 面会の時は、ナースステーション前の面会届にご記入ください。
- 発熱・下痢など感染症の症状がある方は面会をご遠慮ください。  
また、マスク着用をお願いすることあります。
- 季節によってはマスク着用をお願いすることがあります。
- 面会に来られる方に、お名前・病棟名・部屋番号などをお伝えする場合がございます。  
不都合が生じる場合はお申し出ください。
- 入院中、面会の制限をご希望される場合は、ナースステーションまでお申し出ください。  
また患者さんの病状により面会をお断りしたり、時間を制限したりする場合がありますので  
ご了承ください。
- 多数の面会、お子様連れは、患者さんの安静を妨げるばかりでなく、他の患者さんの迷惑になること  
があります。また、感染予防のためにもご遠慮ください。
- 面会は他の患者さんの迷惑にならないよう、また、患者さんの安静のためにも、  
なるべく短時間でお願いいたします。
- 手術や検査のために時間外で面会を希望される場合はナースステーションまでお申し出ください。
- 病室内での飲食は固くお断りいたします。
- ご家族が主治医との面談を希望される場合は、事前にお申し出ください。
- 生花の病室内への持ち込みは、感染の原因になることがあるため、ご遠慮ください。
- 回診中は面会をお待ちいただきますのでご協力お願いします。  
詳しくはナースステーションにお問合せください。



## 診断書・証明書について

診断書・証明書が必要な方は、入院中はナースステーションへ、退院日が決定後は文書受付へご依頼ください。作成内容によって日数がかかりますことをご了承ください。  
別途、文書料が必要となりますのでご確認ください。  
なお、身体障害者診断書・意見書、障害年金診断書等、計測が必要な文書は主治医へご相談下さい。  
【ご注意】ご依頼文書作成後、患者さんのご都合によるキャンセル(返金含む)はお受けできません。  
文書受付は、2階会計カウンター横にございます。

平日 9:00~17:00 土曜 9:00~15:00



## 各出入口の施錠時間について

### 1階 入院センター横の出入口

月曜～土曜	19:30～7:30
日曜・祝日	常時施錠

### 2階 正面玄関の出入口

月曜～土曜	18:00～7:30
日曜・祝日	常時施錠

### 1階 防災センター前の出入口

月曜～土曜	19:30～7:30
日曜・祝日	19:30～13:00

## 付添いについて

基本的に付添いの必要はありません。  
ただし、患者さんの症状などにより、ご家族の付添いが認められる場合があります。  
この場合、『付添許可申請書』をご記入いただき、付添われる方にバッヂをつけていただきます。



# 安全管理部からのお願い

安全管理部は医療安全対策室・感染対策室・個人情報対策室・褥瘡対策室から構成されており、病院各部門と連携しながら、入院中の患者さんが安心かつ安全に療養できるよう努めています。

## リストバンド装着とポケットチャート管理について

入院中の与薬・採血・検査の際には、リストバンドに印字されたバーコードを連携情報端末ポケットチャートで治療内容の確認を行うシステムを導入しております。

皆さまには、このリストバンドを装着していただき、バーコードを読み取ることで、適切かつ正確に検査・治療が行われているかを確認いたします。

リストバンド装着にはご不便をおかけしますが、ご協力をお願い申し上げます。

**また、ポケットチャートでの確認と共に患者さんの安全のため必ずお名前をフルネームで確認させていただいております。**

与薬・採血・検査の際に医療従事者がポケットチャートでバーコード確認を適切に行っていない、お名前をフルネームで確認をしていない場合には、遠慮なく担当者にお申し出ください。



写真は、バーコードをポケットチャートで確認しているところです。  
ぜひとも、リストバンドの着用にご協力ください。



「ポケットチャート」



「リストバンド」

## 検査結果の確認について

検査の後、検査結果の伝達もが起こることがございます。

このようなことが無いよう十分留意いたしますが、患者さんにも、受けられた検査結果を医師に確認していただくことにより、検査結果の伝達もれの回避にご協力いただけますようお願いします。

## 転倒・転落について



入院生活をはじめるにあたって、病院内の環境は、住み慣れた家庭とは異なったところだとご理解ください。これから過ごされる病院での生活では、普段とは異なる生活環境に加えて、病気やけがによる体力や運動機能の低下により、「自分は転んだりしないだろう」と思っていても、思いがけない転倒・転落が起きることがあり、骨折などを発症した事例もあります。

当院では、治療に専念していただき一刻も早いご回復を願い、病院スタッフ一同が皆さまの安全を高めるため、転倒・転落に注意しております。

しかしながら、患者さんひとりひとりの転倒・転落を防止するためにご家族のご理解、ご協力が必要です。

- 歩行の援助が必要な場合には遠慮なくお申しつけください。
- 履物は、日頃履き慣れた「かかと」のあるゴム底のものをお持ちください。  
スリッパやサンダルはお避けください。  
当院では、転倒予防を目的とした履物を推奨いたしております。  
1階の売店で販売しておりますのでご使用ください。



## 個人情報について

- 患者さん本人確認のため、病室・薬袋・注射・点滴・検査容器等にお名前を表示させていただきます。
- 安全管理や防犯上、監視カメラを設置している病棟もございます。
- 緊急時のやむを得ない場合以外は、患者さんへの電話の取り次ぎはお断りしております。  
また患者さんの病名、病状等に関する電話でのお問い合わせには応じかねますのでご了承ください。
- 病室の入口にお名前を表示いたします。不都合がある場合はお申し出ください。

## 褥瘡対策について

褥瘡(床ずれ)は、患者さんの病気の状態を悪化させる因子となり、適切な治療の妨げになることが少なくありません。特に自分で体が動かせない患者さんに対しては、褥瘡対策チームが中心となって、褥瘡の発生予防治療に取り組んでおります。

## その他

盗難や紛失事故等が発生しています。

事故防止のため、多額の現金や貴重品はお持ちにならないようお願いいたします。

万一、院内で盗難や紛失事故等があった場合、当院は責任を負いかねますのでご了承願います。

## 感染予防について

感染予防には、手洗い・咳エチケットがとても大切です。

### 手指消毒剤による手洗いについて（図1）

食事前、トイレのあと、病室に入室・退室されるときなど、入院中の患者さん、面会の方々にも実施していただくようお願いいたします。

図1：速乾性アルコール手指消毒剤での手洗い手順



### 咳エチケットについて（図2）

咳・くしゃみの際にはティッシュなどで口と鼻を押さえてください。  
鼻汁・痰などを含んだティッシュはゴミ箱に捨てて、手洗いをお願いいたします。  
咳・くしゃみがあるときはマスクを使用していただくようお願いいたします。

図2：咳エチケット



## テレビ・冷蔵庫・その他電気器具について

- ① テレビ・冷蔵庫は備えつけのものをご利用ください。
- ② テレビをご利用の場合はイヤホンをご購入ください。
- ③ 各病室に備えられているテレビ・冷蔵庫は、それぞれ使用料金がかかります。

テレビ	1時間	50円 (1度数ずつ課金されます)
冷蔵庫	24時間	200円 (24時間単位で課金されます)

- 一度課金されると、返金いたしかねますのでご注意ください。
- テレビカードをお買い求めください。  
テレビカード販売機は、各階のエレベーターホールにございます。(1,000円=1,000度数)  
※両替機の設置はございません
- プリペイドカード式のテレビ・冷蔵庫が設置されています。  
カードの保管管理は各自で責任を持って行ってください。
- 使用方法はテレビ・冷蔵庫に備え付けの説明書をお読みください。
- テレビカードを精算されたい場合は、1階防災センター前にテレビカード精算機がございます。  
※50度数以上ないと換金できません。



### 冷蔵庫 使用に関するお願い

- 食中毒防止のために
  - 冷蔵庫には、飲食物のみ保管してください。
  - 冷蔵庫を過信しないでください。
    - 病院食、生もの、食べ残し、飲み残しは入れないようにしてください。
    - 電源が切れないようにご注意ください。
  - 冷蔵庫は常に清潔に保つようにしてください。  
(必要時、点検させていただくことがあります。何卒ご了承ください)



### 電気・電子機器の使用について

使用上の注意をお読みください

- パソコン・ラジオ・加湿器等のご使用につきましては看護師にご相談ください。
- 通話可能エリア以外での、モバイルルーター等のWi-Fi通信機器およびスマートフォンのテザリング機能の使用は電波干渉により、医療情報システムに影響を及ぼす可能性があるためお控えください。

※通話可能エリア…携帯電話通話コーナー  
許可された病棟の個室



## ルール、マナーを守りましょう

### 携帯電話のご使用について

- 病棟ではマナーモードに設定してください。
- 消灯後(21:30以降)の使用はご遠慮ください。
- 通話は「携帯電話コーナー」および「許可された病棟の個室(主治医の許可を得てください)」に限定します。
- 周囲の方の迷惑とならないようお願いします。
- 無線LANへの接続はご自身で設定してください。



### 禁煙について

#### 当院は、全敷地内禁煙となっております。

- 喫煙は、肺がんをはじめ多くの病気を引き起こす要因です。
- 病院は、皆さまの健康の回復、保持を社会的使命とする施設であることから、当院は、館内・敷地内をすべて禁煙としております。  
ご理解いただき、禁煙にご協力ください。  
**※院内で喫煙した場合は強制退院していただきます。**
- 電子タバコについても、副流煙による健康被害が報告されており、禁止となります。



### その他迷惑行為について

- 入院療養に際しては、医師・看護師の指示をお守りください。
- 医師・看護師の指示をお守りいただけない場合や、賭博・無断外出・無断外泊・暴言など他の患者さんや職員への迷惑行為・その他病院でのルールをお守りいただけない場合は、退院をお願いする場合がございます。**
- 入院中は、隣接の患者さんの迷惑にならないようご配慮ください。
- テレビ等をご使用になる場合は、他の患者さんの迷惑にならないように、イヤホン等をご利用ください。
- 喫煙、飲酒、暴力行為、セクハラ行為は退院していただきます。**
- 他の患者さん等の迷惑行為・ルール違反等により、お困りの方は、ご遠慮なく病院職員までお申し出ください。

### 貴重品について

- 高価な時計・指輪等の貴重品・現金は必要以外病室に持ち込まないようお願いします。**  
私物の管理は、原則患者さんご自身でお願いいたします。  
ロッカーや床頭台の鍵は常に施錠してください。  
盗難、紛失等の責任は負いかねますことをご了承ください。
- ロッカーや床頭台の鍵は、各病棟でお受け取りください。

## 緩和ケアチームについて

緩和ケアチームとは、がんなどの患者さん・ご家族に対して疾患の早期から苦痛を軽減し、患者さんと・ご家族がより豊かに生活を送ることができるよう援助するチームのことです。

日本ではまだ誤解されることがあります、「緩和ケア」=「終末期医療」ではなく、どの時期においても行われる医療であり、緩和ケアチームは皆さまお一人お一人が症状コントロールしながら、ご自分の生活に合わせた治療を選択し、ご自身らしく生きるために手伝いをしています。

症状の緩和を専門に担当する医師、心のつらさを和らげるなどを専門に担当する医師、専門的なケアを提供する専門・認定看護師、薬の服用や相談を担当する薬剤師を中心に主治医・病棟看護師と連携しながら援助していきます。

また、相談内容により理学療法士・管理栄養士・ソーシャルワーカーなどの多職種とも連携を図り援助していきます。

詳細リーフレットがございますので、病棟スタッフにお尋ねください。

## 家族支援について

家族支援専門看護師は、ご家族が抱える困難の解決のお手伝いを専門とする看護師です。「治療するかどうか意見がまとまらない(決定の難しさ)」、「気持ちが沈んでいる時に、どう支えたらいいか(家族関係の悩み)」など、ご家族の様々なお困りごとの相談に対応させて頂いております。お困りの際には、スタッフにお尋ねください。

## がん相談支援センター

がん相談支援センターは、患者さん・ご家族ががん治療を受ける上の気がかりや不安などについて気軽に相談できる窓口です。また、がんに関する情報をわかりやすく解説したり、一緒にお困りごとの整理をお手伝いをしています。

がん専門相談員(看護師・ソーシャルワーカー)が、平日9:00~16:30相談対応しています。  
072-366-7096(直通)

## 高齢者・認知症ケアサポートチーム

高齢者・認知症ケアサポートチームとは専門知識を持った、医療従事者が高齢患者さんご家族の抱える困難を解決し安心して滞りなく治療を受けることができるよう援助するチームのことです。詳細はリーフレットがございますので、病棟スタッフにお尋ねください。

## ✿ 栄養サポートチームについて

患者さんの栄養管理をお一人お一人の病気や治療に合わせて行うことを  
**栄養サポート(Nutrition Support)**といい、  
医師、看護師、薬剤師、管理栄養士、臨床検査技師などの多職種で栄養管理を行う集団を  
**栄養サポートチーム(NST Nutrition Support Team)**といいます。

## ✿ 栄養相談について

入院患者さんの栄養・食事療法について、  
管理栄養士が直接相談をお受けしご説明いたします。  
予約が必要となりますので、相談を希望される方は、  
主治医あるいは看護師にお申し出ください。



## ✿ 防災について

地震・火災等の非常事態が生じたときは、まず、ご自身の身体を保護してください。  
避難が必要な際は、医師や看護師等の職員が誘導いたしますので、その指示に従って行動してください。

## ✿ 『あなたのひとこと』投書箱について

患者さんのご意見・ご要望をお伺いし、より良い療養環境のもと医療を受けていただけるよう  
整備・改善することを目的として設置しております。  
回答につきましては、2階会計付近掲示板(声魂の樹)または病院ホームページ上でご確認ください。

## 設置場所

- 1階入院センター横の出入口付近
- 2階初再診受付横
- 各階病棟のエレベーターホール その他外来など

## ✿ 「患者様相談窓口」について

福祉に関する相談、がんの相談、肝炎助成の相談、かかりつけ医の選定に関する相談、診療記録等の開示に関する相談、そのほか、患者さんやご家族の心配ごとや困りごとの相談をお受けする窓口です。

患者さんが安心して治療に専念できるように、患者支援センターのソーシャルワーカー、看護師、事務職員が相談内容に応じて、患者さんやご家族と共に考え、情報提供や解決の支援を行います。

## 設置場所

2階患者支援センター(2階初診・再診受付奥)

## 受付時間

平日 9:00~17:00

## ✿ 「公費関係窓口」について

高額療養費制度、労災、交通事故、難病、小児慢性特定疾患、自立支援、生活保護など公費負担医療に関わる相談窓口です。

## 設置場所

2階初診受付横

## 受付時間

平日 9:00~17:00

## ✿ 貸出物品紛失時のご負担金について

**病院貸出物品を破損・紛失された場合は下記金額をご負担いただきます。**

入退院の時期により価格が変動している場合もございますのでご了承ください。

病院貸出物品	価格(税込)
患者貸出体温計	体温計(ET-C217S) ¥3,600
	体温計(ET-C205S) ¥1,850
床頭台	ロッカーキー ¥2,100
	TVリモコン ¥3,150
患者様用ロッカー	ロッカーキー ¥3,000
血糖測定器	¥2,200

2023.6.1現在価格

## 退院について

当院は急性期病院のため、限られたベッドをより多くの患者さんに提供できるよう午前退院を実施しております。

### ご返却いただくもの

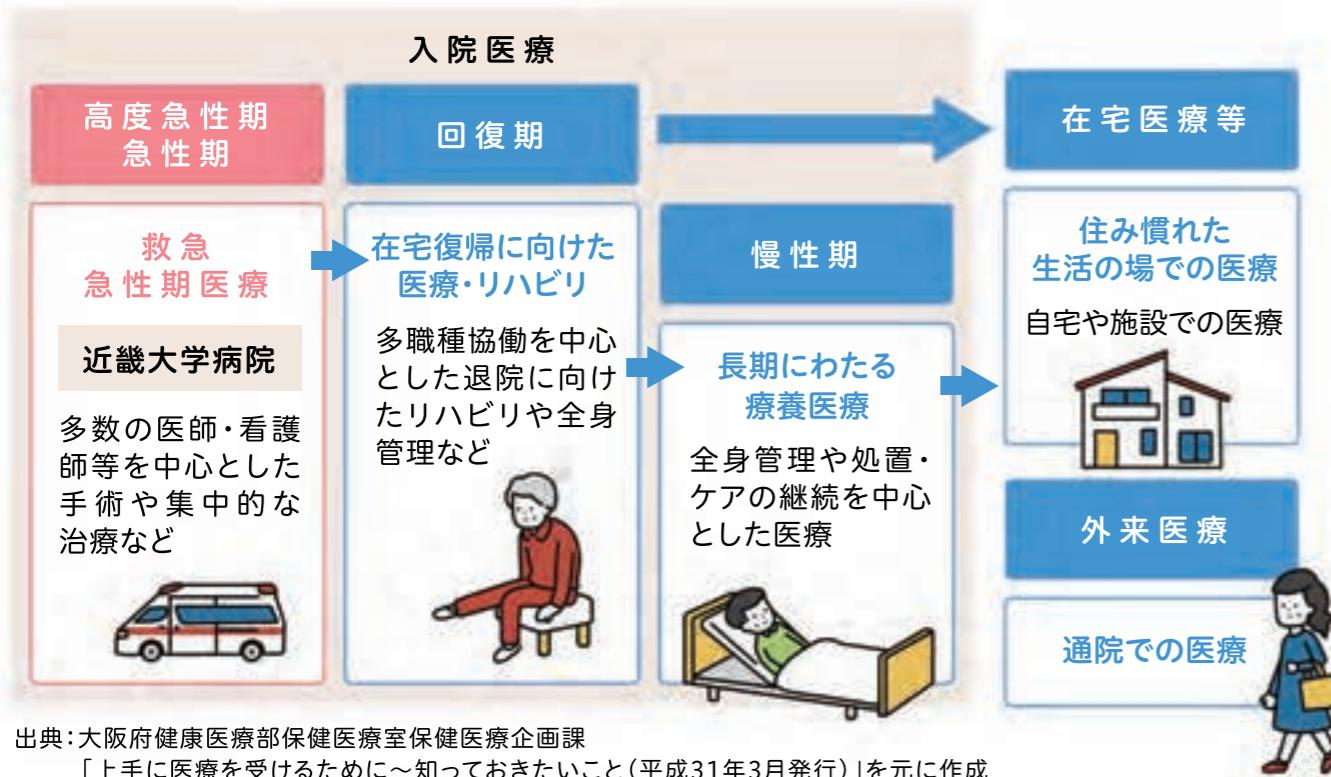
- ・体温計・鍵等 ※破損・紛失等の場合は患者さんにご負担いただきます(P.19参照)。大切にお使いください。
- ・リストバンドの取り外しは病棟で行います。

### お受け取りいただくもの

- ・診察券
- ・予約案内票
- ・お薬

## 転院について

患者さんの身体の状態にあわせて、病院を利用することが大切です。各医療機関では、「地域医療構想」という施策に基づき、ご病状に合わせた適切な医療を提供するために病院ごとの役割分担を決めており、病院を移っていただきながら在宅復帰を目指しています。近畿大学病院は、高度先進医療を提供する特定機能病院であり、高度急性期・急性期医療を担っており、他の医療機関からたくさんの患者さんのご紹介を受けています。より多くの患者さんの受け入れができるよう、リハビリテーションや長期療養が必要となる場合、医師の指示のもと転院していただくこともございますのでご了承ください。



身近で頼りになる「かかりつけ医」をお持ちですか?

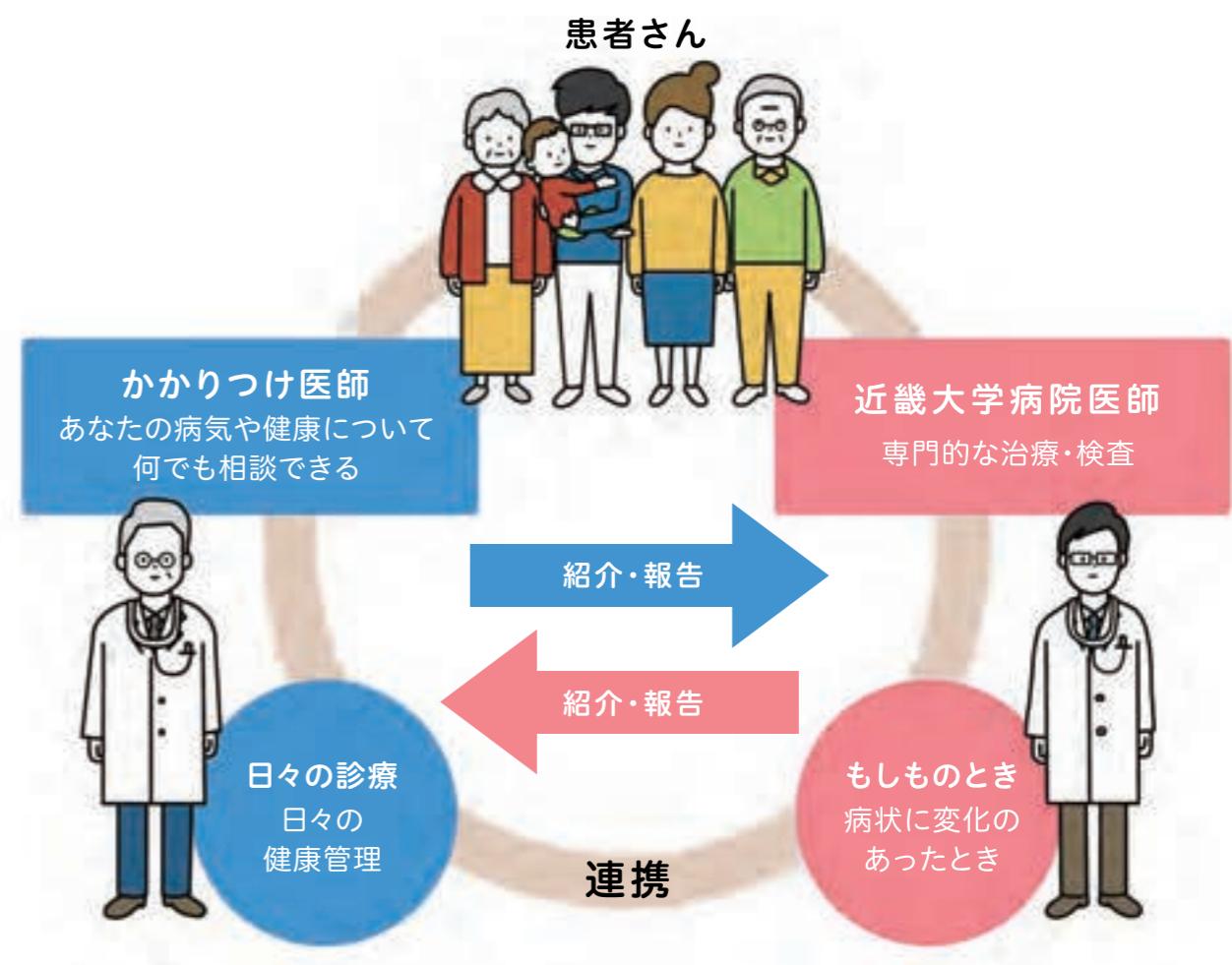
ふたりの主治医を持ちましょう

近畿大学病院は、高度先進医療を提供する特定機能病院です。

近畿大学病院は、救急医療を必要とする重症の患者さん、専門的かつ集中的な医療を必要とする患者さんへの急性期医療を担っています。南大阪を中心とした近隣府県、地域の医療機関から多くの患者さんのご紹介を受けています。

当院での治療が落ち着いたら「かかりつけ医」をご紹介します。

2018年、夜間・休日の時間外受診の増加や大病院への患者さんの集中による混雑が問題となり、厚生労働省では、「上手な医療のかかり方」プロジェクトが開始されました。限られた医療資源を適切に利用できるように、大病院では「紹介・専門外来」を担い、中小病院や診療所では「一般外来」を担います。近畿大学病院では、国の施策に基づき、「かかりつけ医」と「大学病院」との役割分担を明確にし、協力し合って、質の高い医療の提供に努めています。近畿大学病院での治療がひと段落しましたら、かかりつけ医をご紹介させていただきます。もしものとき、ご病状に変化があったときには、かかりつけ医からの紹介状をご持参いただきますと特定療養費がかからず、スムーズに受診できます。



## 入院費について

### 入院費の請求について

#### 退院患者さんの場合

退院日にはスムーズにご帰宅いただけますよう入院診療費のお支払いは、**後日精算**を実施しております。退院して7日後(土・日・祝・年末年始等を除く)までを目途に、ご指定された送付先に請求書を送付させていただきます。ただし、請求書がお手元に届く前に、外来受診等でご来院され、外来の診療費等を自動支払機にてお支払いいただきますと、入院費と合算して請求させていただく場合がございます。何卒ご了承ください。

#### 入院中の患者さんの場合

月を跨いで入院されている患者さんについては、毎月末日で締め切り、翌月15日頃に請求書を病室にてお渡しいたします。

- 歯科口腔外科を受診された場合、請求書がご入院されている診療科と歯科口腔外科に分かれます。(歯科口腔外科で入院されている方を除く)
- お手元に請求書が届きましたら1週間以内にお支払いください。
- お支払いは、下記の時間内に2階自動支払機または、お振込(振込手数料は患者さん負担となります)にてお願いいたします。(お支払い内容によっては2番窓口でお支払いいただく場合がございます。)※詳細は請求書に同封いたします。お知らせをご確認ください。

平日	自動支払機 8:30～17:00	自動支払機 8:30～14:00
2番窓口	9:00～18:00	2番窓口 9:00～15:00

- 入院診察費等のお支払いについて、ご相談を希望される方は、2階会計カウンターの2番窓口横で支払日・支払方法をご相談ください。相談時間は、次のとおりです。

平日 9:00～17:00 土曜 9:00～14:00

- 入院診療費を前もって概算でお知らせすることができます。病棟でお申し出ください。
- 請求内容については医事課(入院計算担当者)までお問い合わせください。
- 高額療養費や公費負担医療制度に関するご相談は、初再診受付並びの公費関係窓口でお受けいたします。
- 入院時間・退院時間に関係なく、入院料・個室料金は診療報酬制度によりそれぞれ1日分をご負担いただくことになっております。
- 診療報酬制度により、一度請求した医療費に変更が生じる場合がございます。  
予めご理解いただきますようお願いいたします。

### 入院費の計算方法について

当院はDPC病院であり、入院費はDPC制度に基づいて計算しています。すべての患者さんが当制度の対象となるわけではありませんが、病名や手術・検査・処置等の医療行為に応じて定められた1日あたりの定額点数を基本として計算します。ご不明な点がございましたら医事課(入院計算担当者)までお問合せください。

## 「限度額認定証」をご存じですか

### メリット

入院費の窓口支払いが自己負担限度額までとなり、以前のように多額の現金を準備する必要がなくなります。

### 高額療養費制度・限度額認定証とは?

長期入院等で医療費が高額となった場合、一旦病院に医療費をお支払いいただき、ひと月の自己負担限度額※を超えた分が保険者より払い戻される「高額療養費制度」があります。後から払い戻されますが、窓口での一時的な負担が発生します。

あらかじめ医療費が高額になると分かる場合には、保険者へ事前に『限度額認定証』を申請し、病院に提示いただくと、自己負担限度額を超えた分のお支払いは不要となります。

**70歳未満の方及び70歳以上で【3割負担】の方には、限度額認定証の申請をおすすめいたします。**

※食事負担や差額ベッド代、診断書等の保険外診療は対象外です。

### 手続きの流れは?

保険者に申請し、「限度額認定証」の発行を受けてください。

「限度額認定証」を病院に提示していただいた月の医療費から、「自己負担限度額」までの費用を請求いたします。マイナンバーカードで限度額を確認できる場合があります。詳細は初再診受付にてご確認ください。

### 注意事項

限度額認定証は必ず入院時に病棟にてご提示ください。

(1ヶ月にかかる「医療費総額」と「所得」によっては適用とならない場合があります)

(注1) 入院中にご提示される場合、原則、提出された月からの適用となりますので、限度額認定証がお手元に届き次第病棟にてご提示ください。

(注2) 退院後にご提示される場合、原則、提出された月からの適用となりますので、限度額認定証がお手元に届き次第、病院棟2階初再診受付にてご提示ください。

(注3) 期日までに限度額認定証のご提示がない場合は窓口で自己負担分全額をお支払いいただきます。

お支払い後、各保険者にて高額療養費の手続きを行うことで、差額分が払い戻されます。  
詳細は保険者にお問合せください。

### 申請先

国民健康保険の場合

健康保険の場合

市区町村の国民健康保険担当窓口

全国健康保険協会または所属の保険組合

申請に必要なもの等については、事前に、申請窓口へご確認ください。

## 入院中の他院受診について

- 当院に入院中は「当院にて診療を行うことができない専門的な治療が必要となった場合などのやむを得ない場合」以外は原則として他の医療機関を受診することはできません。
  - やむを得ず当院入院中に他院を受診しなければならない場合は、必ず事前に主治医・看護師へお申し出ください。
- ※当院に入院中に、かかりつけ医など他病院を受診された場合は、保険診療外で、自費でのお支払いになる可能性があります。

## 特別室(個室)について

個室名	差額室料 (税込)	部屋数	病棟	トイレ	洗面	浴室	ソファ	収納棚	電話	その他	
特別室(V)	¥55,000	1	110	●	●	●	●	●	●	IH調理器 掃除機 ミニキッチン 食器・レンジ DVDプレイヤー等	
特別室(B)	¥22,000	22	65・75・85 95・105 110・115	●	●	●	●	●	●		
特別室(C)	¥16,500	3	110	●	●				●		
特別室(C)	¥16,500	1	47	●	●	●	●		●		
特別室(C)	¥14,300	5	47	●	●		●				
個室	¥11,000	81	各病棟	※トイレ等の設備はございません							

※入院日(入室日)及び退院日の室料については、入院(入室)または退院の時間にかかわらず、それぞれ1日分をお支払いただきます。

(例: 1泊2日の入院の場合は、室料2日分をお支払いただきます)

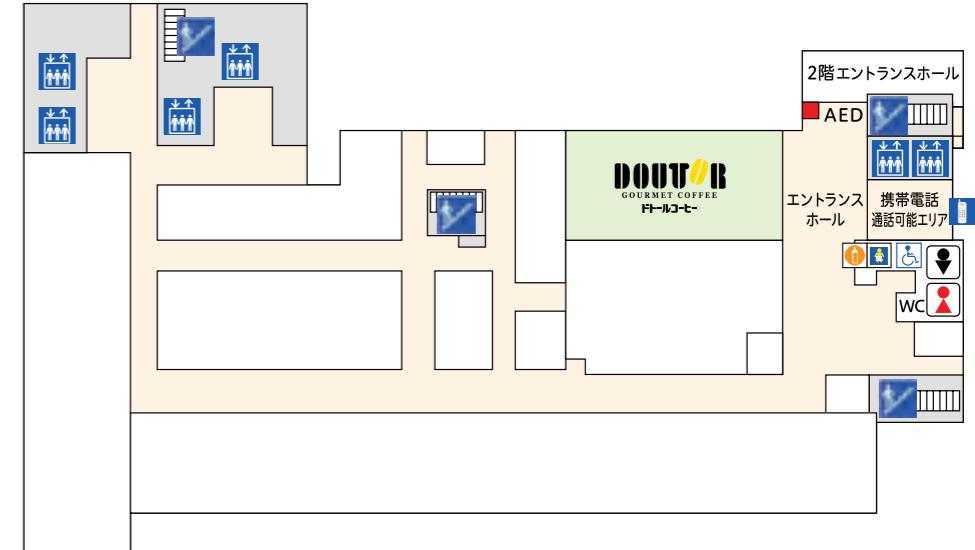
※お部屋は数に限りがありますので、ご希望に沿えない場合もございます。ご了承ください。

※室料が変更される場合があります。

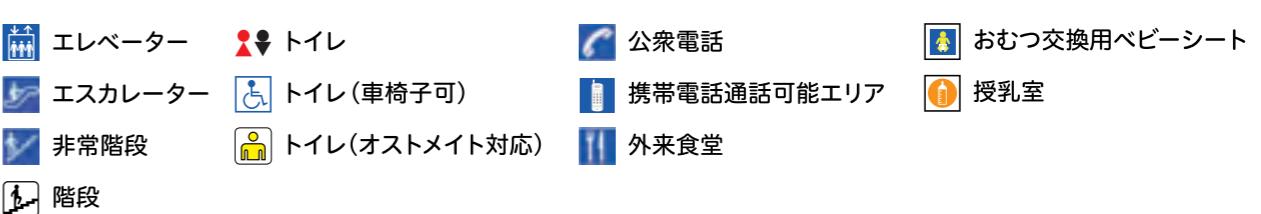
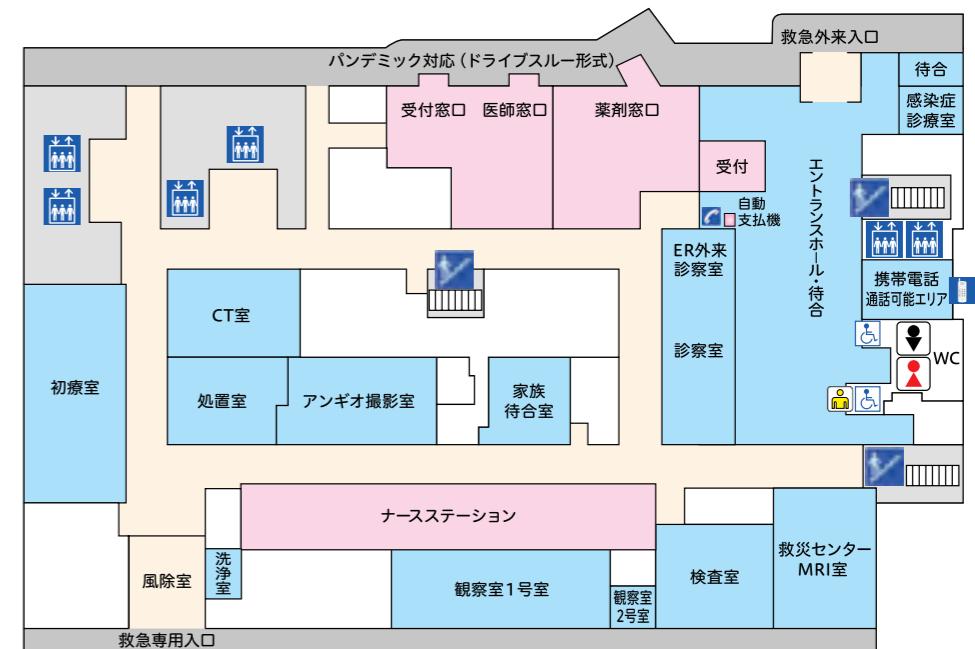
※お部屋によって、設備が多少異なる場合があります。予めご了承ください。

## 救急災害センター 各階ご案内

2階



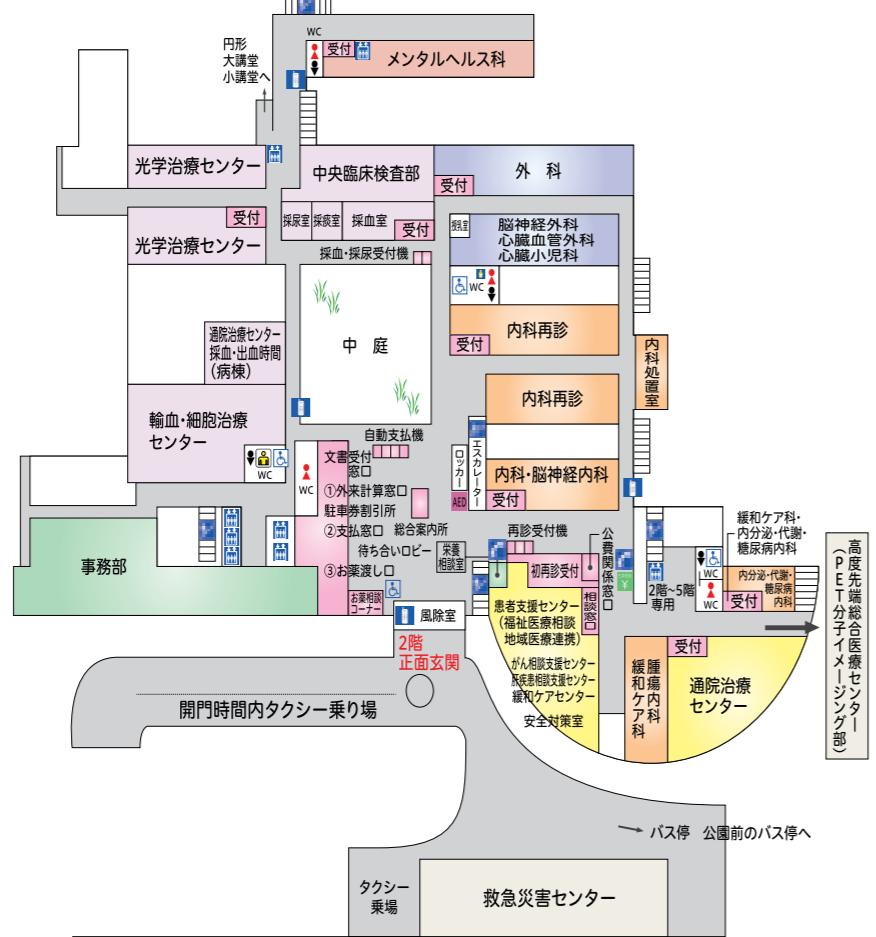
1階



# 各階ご案内

正面玄関は2階になります

2階



1階



エレベーター  
エスカレーター  
非常階段

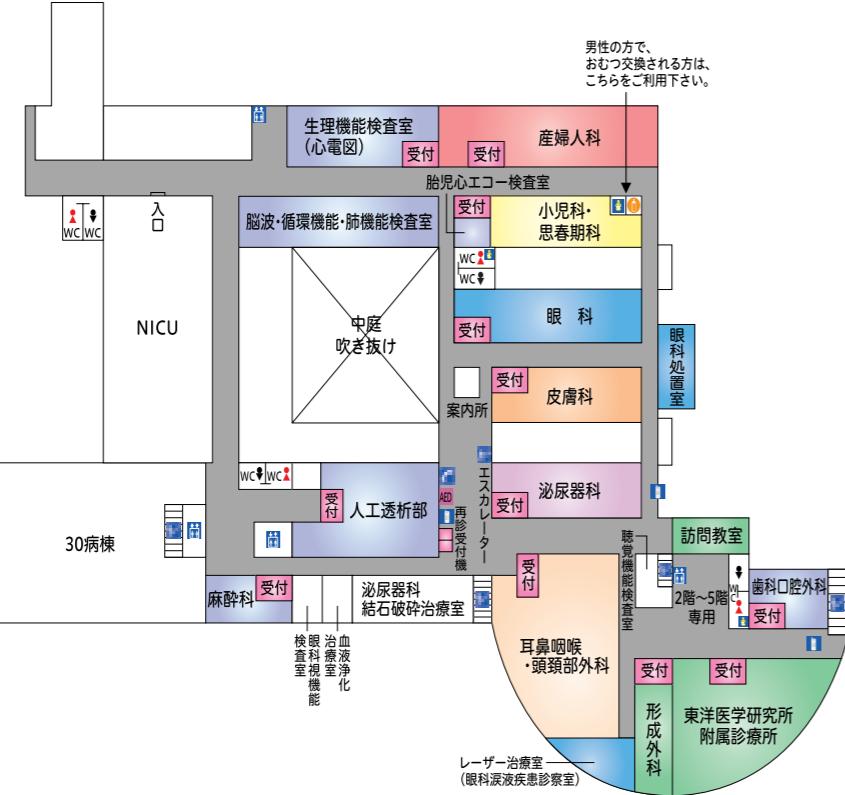
トイレ  
トイレ(車椅子可)  
トイレ(オストメイト対応)

公衆電話  
携帯電話通話可能エリア  
おむつ交換用ベビーシート  
授乳室  
階段

※2階外科・3階小児科には授乳コーナーがあります。

※ 医療売店は、防災センター前の夜間出入口 外側にあります。

3階



## 駐車場 ご案内



**電話** 各階 エレベーターホール、1・2・3階外来ロビー

**売店**

**1階** コンビニエンスストア(ファミリーマート)  
 ● 食料品・書籍・日用品・葉書・切手  
 新聞・テレフォンカード・コピー・FAX  
 営業時間6:00～23:00  
 ● 医療材料・医療雑貨(土・日・祝日・年末年始・創立記念日は休み)  
 平日/9:00～17:00  
 ● 化粧品コーナー(土・日・祝日・年末年始・創立記念日は休み)  
 平日/9:00～17:00

**新聞販売機** 7階 エレベーターホール

**自動販売機**

**1階** 外来食堂前、エスカレーター横 **2階** 採血室手前廊下  
**3階** 再診受付機横 **4階** エレベーターホール

**郵便ポスト**

**1階** 入院センター側の出入口を出て右側

**りそな銀行** **1階** エスカレーター横  
**三井住友銀行** **2階** 初再診受付奥  
 平日/9:00～18:00 土曜/9:00～17:00

**テレビカード精算機** **1階** 防災センター前(手数料50円かかります)

**美容室** **1階** (予約が必要なため看護師にお申し出ください)  
 平日/9:00～17:30(土・日・祝日は休み)

**テレビカードイヤホン販売機** **3階・5階～11階** エレベーターホール  
 47・57病棟前

**洗濯機** **各病棟** (各100円)  
 ※両替機の設置はございません

**駐車場** 入院患者さん専用駐車場はございません。

**外来食堂** **1階** 平日/8:00～16:00(L.O.15:30)  
 土曜/9:00～14:00(L.O.13:30)  
 日・祝日/12:00～16:00(L.O.15:30)  
 ※入院中の患者様は許可証が必要です。ナースステーションにお申し出ください。

**落とし物忘れ物センター** **1階** 平日/9:00～17:00 土曜/9:00～14:00  
 上記時間外は防災センターにお問い合わせください。

## スマートフォンで通院を便利に! 通院支援アプリ

登録&利用料無料!

プロアマップやバス時刻表など閲覧が可能

予約情報 診察状況 会計後払いシステム

予約日時や注意事項をいつでも確認可能!  
患者が近づくと自動でお知らせ  
当日の診療費をクレジットカードにより後払い可能

HOPE LifeMark-コンシェルジュ

App Storeからダウンロード

Google Playで手に入れよう

まずはアプリをインストール!

↓ 通院支援アプリの詳細はこちら↓

※本アプリはタブレットには対応しておりません。  
 ※インターネットへの接続に必要な通信料は利用者のご負担となります。  
 ※AppleおよびAppleロゴは、Apple Inc.の商標です。App StoreはApple Inc.のサービスマークです。  
 ※Google Play およびGoogle Playロゴは、Google LLCの商標です。

## Free Wi-Fiサービスのご案内

外来、病棟エリアにてお手持ちのスマートフォンやパソコン、タブレット等で簡単にインターネットが利用できます。

Free Wi-Fiがご利用いただけます

SSID : kuh-free-wifi  
 パスワード : kindaihosp

接続方法

- STEP1 ネットワークを選択  
 ワイヤレスネットワークを選択  
 kuh-free-wifi
- STEP2 パスワードを入力し「接続」を選択  
 パスワード  
 kindaihosp
- STEP3 利用規約を確認し、問題なければ「同意する」を選択  
 利用規約  
 同意する

※本サービスの利用には5GHzに対応したWi-Fiインターフェースが必要です。端末によっては対応しておらず、接続できない場合があります。

- 本サービスの利用は、利用規約に同意した個人に対して認めるものとし、利用者は本サービスを利用した時点で、利用規約に同意したものとみなします。
- 本サービスはすべての利用者の利用を保証するものではありません。
- 通信端末環境や回線の混雑状況により、通信速度の低下や繋がらない場合もあります。
- コンピュータウイルス感染、情報の消失、その他の損害に関しましては責任を負いかねます。
- 通信端末環境や各種設定に関して一切のサポートはいたしかねます。接続するパソコン等のセキュリティに関しては、利用者個人の責任において対策をお願いします。
- 機器の利用に際しては、他者への迷惑を配慮した上でご利用ください。
- 携帯電話通話コーナー、許可された病棟の個室以外での通話はご遠慮ください。



＼下記QRコードより 無料 でご視聴いただけます／

距離をとらないといけない今、「人と人とのつながり」が  
より大切に感じられるようになりました。

近大病院では『声』を通して、患者さまや地域の皆さんと新たなつながりを作っています。

日々の健康づくりに役立つ情報やスタッフの素顔など、  
気軽に楽しんでいただける内容を毎週1回水曜日に配信いたします。



<https://voicy.jp/channel/1731>

アプリがなくても無料でご視聴いただけますが、  
ぜひVoicyアプリをダウンロードいただき、チャンネル登録お待ちしております!

↓アプリダウンロードはこちらから↓



※AppleおよびAppleロゴは、Apple Inc.の商標です。App StoreはApple Inc.のサービスマークです。  
※Google PlayおよびGoogle Playロゴは、Google LLCの商標です。

## 入院誓約書

近畿大学病院 病院長 殿

私はこの度、貴院に入院するにあたり、下記事項について遵守する事を誓約いたします。  
万一違反しました場合は退院を命ぜられても異議を申しません。

記

- (1) 「入院案内」等の注意事項、諸規則を遵守し、他の患者様や貴院に迷惑をかけません。  
暴力あるいはそれに準ずる行為、セクハラ行為をした場合は、貴院の指示に従います。
- (2) 入院費、その他の諸料金は請求書を受け取った後1週間以内に遅滞なくお支払いします。
- (3) 入院診療計画の内容にしたがって、入院治療を受けます。
- (4) 専門的な治療が終わり、経過が安定した時点で、地域の病院・医院へ継続治療のための転院や自宅への退院の指示があった場合は、それに従います。

フリガナ

令和 年 月 日

患者 氏名

印 男・女 診察券番号

現 住 所 (〒 - )

電話

連 絡 先 (〒 - )

電話

勤務先名称

電話

勤務先住所

## 入院保証書

近畿大学病院 病院長 殿

上記の者の入院に関しまして、身元をお引き受けします。

上記誓約項目(1)(2)(3)(4)は承諾しました。また患者にはこれを堅く守らせます。

貴院に対する入院費、その他の諸料金の支払債務につきましては、連帯保証人は患者本人またはその法定代理人などと連帯して極度額50万円の保証債務を負います。

連帯保証人1

氏 名	印	男・女	本人との続柄
現 住 所 (〒 - )	電話		
勤務先名称			
勤務先住所	電話		

連帯保証人2

氏 名	印	男・女	本人との続柄
現 住 所 (〒 - )	電話		
勤務先名称			
勤務先住所	電話		

(注1)保証人2名のうち1名は、患者本人と同住所の方でも可能です。

(注2)保証人1の方と保証人2の方は、別のご住所の方でお願いします。

裏面もお読みください

# 入院時入構証

入院患者氏名

令和 年 月 日

ナンバー  
プレート

1. 本証は入院日、当日1回に限り有効です。
2. 本証は入構のとき記入したものを警備員に提示し、駐車中はフロントに提示してください。
3. 入院時、患者さんと荷物を降ろされた後は、速やかに【一般駐車場】に、移動願います。  
※混雑時は入構できない場合があります。
4. 本証は紛失されても再発行はいたしません。

## 入院時入構証

令和 年 月 日

患者氏名

※ 本証に記入の無いものは無効

ヤコムコ

## 退院時の後日支払いについて

退院日にはスムーズにご帰宅いただけますよう入院診療費のお支払いは、後日精算を実施しております。(月を跨いで入院されている患者さんについては、毎月末日で締め切り、翌月15日前後に請求書を病室にてお渡しいたします。)

このため、請求書・領収書送付先についてご記入ください。

(尚、退院証明書など、後日送付する書類がございますので、お支払いの無い方もご記入ください。)

退院して7日後(土・日・祝日・年末年始等を除く)までを目途にご指定された送付先に請求書を送付させていただきます。ただし、請求書がお手元に届く前に、外来受診等でご来院され、外来の診療費等を自動支払機にてお支払いいただきますと、入院費用と合算して請求させていただく場合がございます。何卒ご了承ください。

### ● 請求書・領収書送付先 (○印をお付けください)

( 患者の現住所 ・ 連帯保証人1・2の現住所 ・ その他\* )

※ 他の場合、下記にご記入ください。

氏名 本人との関係

(〒 - )

住所

電話

携帯

※ 窓口でのお支払いをご希望の場合は、お支払い時に会計2番窓口へ請求書をお持ちください。

## 支払いについての相談窓口のご紹介

当院では、患者さんの様々なご相談に対して窓口を設置しております。

私達は患者さんが安心して入院治療に専念いただくことを望んでいます。

支払いに関する相談は、患者さんと病院とが互いに安心して入院治療に専念するためのものです。

会計2番窓口担当者がご相談をお受けいたします。

(場所の案内は「P26、各階ご案内」をご参照ください。)

ご相談内容は秘密厳守で対応いたします。

また、入院の手続き以降に限度額適用認定証など、新しく医療証が交付されましたら速やかに病棟にてご提示いただきますようお願ひいたします。

恐れ入りますが、本書は病棟スタッフにご提出ください。

入院患者氏名

令和 年 月 日

ナンバー  
プレート

1. 本証は退院日、当日1回に限り有効です。
2. 本証は入構のとき記入したものを警備員に提示し、駐車中はフロントに提示してください。
3. 退院時は、一旦【一般駐車場】に車を入れてください。  
退院の手続きが完了しましたら、入退前に車を移動してください。  
※混雑時は入構できない場合があります。
4. 本証は紛失されても再発行はいたしません。

## 退院時入構証

令和 年 月 日

患者氏名

※ 本証に記入の無いものは無効

ヤコムコ

# M E M O