

定時職員 求人募集要項

採用職種	公認心理師(定時職員) ※任期付きの契約となり、年度末の更新となります。
業務内容	学生を対象としたメンタルヘルス相談対応 (変更の範囲)法人が命じた業務
募集人数	1名
応募資格	公認心理師有資格者
採用予定日	応相談 ※採用日 毎月1日(内定後、入職手続きに1カ月程度要します。)
雇用期間	採用日～2027年3月31日(年度ごとの更新制) ※更新有(被雇用者からの申出があり、勤務成績・勤務態度・健康状態・法人の経営状況等諸事情を考慮し、雇用者が必要と認めた場合。)
試用期間	無
勤務地・所在地	近畿大学附属看護専門学校(大阪府大阪狭山市大野東102-1) ※受動喫煙対策あり(敷地内禁煙) (変更の範囲)法人が指定する勤務場所
労働条件	給 料 時給 1,510円～1,800円(経験年数による) 諸 手 当 通勤手当(月額上限50,000円) 超過勤務手当等、本学規定により支給 勤 務 日 数 週1日 勤 務 時 間 12時00分～18時00分(休憩60分) 時間外労働 業務により発生の可能性あり 休 日 週休日(法定休日) 「国民の祝日に関する法律」に定められた日 学園創立記念日(11月5日) 年末年始(12月29日～翌年1月3日) 休 暇 年次有給休暇、介護休暇、看護休暇(労働基準法の定めるところによる) ※勤務条件等は2025年4月1日現在の就業規則上での例であり、 諸事情により変更となる場合があります。 各 種 保 険 労災保険のみ加入 福 利 厚 生 定期健康診断
応募方法	1.応募受付を行いますので、当院職員課採用担当宛(syokuin-obo@itp.kindai.ac.jp)にメールをお送りください。 ※メールアドレスを「(定時職員)附属看護専門学校公認心理師」とし、本文に氏名、連絡先TEL、 本募集要項内「その他」※1にて履歴書備考欄等に記載をお願いしている7つの項目を記載してください。 2.メールにて受付させていただいた方より応募方法についてメールの返信にてご案内させていただきます。 ※提出物(履歴書(その他※1)、職務経歴書、免許証の写し) ※応募書類として提出いただいた個人情報に関しては、採用選考の目的のみに使用します。
受付期間	随時 ※採用者が決定した時点で本募集は終了となります。
選考方法	書類選考、適性検査、面接 (面接日は個別に通知します) ※応募後の連絡はメールを通して行いますので随時ご確認ください。
その他	※1 履歴書の備考欄等に①希望職種 ②勤務可能時間 ③週勤務日数 ④土曜出勤の可否 ⑤入職可能日 ⑥その他(残業可否、収入制限有無等)⑦過去の賞罰及び処分歴を明記のうえご提出ください。 ※2 職員駐車場:利用不可(ただし近隣の駐車場をご自身で手配いただく場合はマイカー通勤可能です。) ※3 採用決定後は入職手続きとして健康診断書提出、T-スポット®-TB検査(自己負担)が必要となります。
問い合わせ先	近畿大学医学部・病院運営本部 人事グループ職員課 採用担当宛 電話(072)288-6326 Email:syokuin-obo@itp.kindai.ac.jp