

2020年度 近畿大学病院事務職員(契約職員)募集要項

採用職種	事務職員
採用身分	契約職員 ※任期付の契約となり、年度末更新となります。
募集人数	若干名
採用予定日	随時
採用予定日部署	学術支援課、図書館事務 他
勤務地・所在地	近畿大学病院 (大阪府大阪狭山市大野東377-2)
労働条件	<p>初任給 170,500円</p> <p>賞与 年2回 6月・12月(4ヵ月)(2019年度実績)</p> <p>諸手当 通勤手当(月額上限50,000円) 超過勤務手当等、本学規程により支給</p> <p>勤務時間 午前9時00分から午後6時00分(休憩60分) ※上記勤務時間を基準とした1ヵ月の変形労働制(1週平均40時間)</p> <p>休日・休暇 日曜・祝日・創立記念日(11月5日)、年末年始休暇(12月29日～1月3日)相当数 有給休暇 初年度12日(次年度から20日)</p> <p>各種保険 雇用保険・労災保険・日本私立学校振興・共済事業団による年金及び健康保険</p> <p>福利厚生 積立貯金制度・定期健康診断・福利厚生倶楽部</p>
応募受付期間	エントリー受付およびエントリーシート提出締切 : 2020年8月11日(火)12時00分まで ※エントリーシートおよび必要書類はマイページ上にアップロードいただきます
応募方法	<p>1.当院HPの事務職員(契約職員)募集案内を参照の上、「登録フォーム」からエントリーください。</p> <p>2.エントリー完了後、マイページID・パスワードが付与されます。</p> <p>3.マイページ内「エントリーシート提出はこちら」よりエントリーシートに記入し、</p> <p>※提出物(履歴書用写真)をWEB上にアップロードしてください。</p> <p>※応募書類として提出いただいた個人情報に関しては、採用選考の目的のみに使用させていただきます。</p>
採用試験日	<p>1次試験 : 2020年8月21日(金) 選考内容(適性検査、面接)</p> <p>※適性検査は事前にマイページ内で必ず期日内受検いただきます。</p> <p>※応募後の連絡はマイページを通して行いますので、必ずマイページをご確認ください。</p> <p>8月18日(火)を過ぎて連絡が無い場合は職員課までお問い合わせください。</p> <p>※応募多数の場合は書類選考有り</p>
問合せ先	<p>近畿大学医学部・病院事務局 人事グループ 職員課 採用担当 宛</p> <p>電話(072)366-0221 内線2626</p> <p>Email: syokuin-obo@itp.kindai.ac.jp</p>